

## FIRMA ELETTRONICA AVANZATA

### CARATTERISTICHE TECNOLOGICHE DEL SISTEMA REALIZZATO PER L'USO DELLA FIRMA ELETTRONICA AVANZATA

Credimi Spa offre alla propria Clientela un'innovativa tecnologia che consente di firmare documenti informatici contenenti contratti eliminando in tal modo il ricorso alla carta.

Credimi difatti ha sviluppato, ispirandosi alle best practices presenti sul mercato un servizio di firma elettronica avanzata nel rispetto delle vigenti disposizioni normative in materia, in particolare del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e delle Regole Tecniche (DPCM 22 febbraio 2013 pubblicato nella G.U. n.117 del 21.5.2013). La sottoscrizione dei documenti informatici avviene mediante l'autenticazione tramite Nome utente e password, insieme a una password monouso (One Time Password o anche OTP), una modalità di firma che possiede requisiti informatici e giuridici che consentono di qualificarla come "Firma Elettronica Avanzata".

E' possibile utilizzare la FEA per la sottoscrizione dei contratti necessari per utilizzare i servizi forniti da Credimi (firmare il contratto quadro e i contratti di singola cessione del credito).

I Contratti firmati con la FEA in modalità "elettronica" abilitano la gestione dei servizi e dei prodotti offerti da Credimi ed attestano l'identità e la volontà del Cliente che ne richiede l'esecuzione, in quanto, sul piano giuridico, hanno lo stesso valore dei documenti cartacei sottoscritti con firma autografa e, sul piano tecnico, soddisfano i requisiti di sicurezza definiti dalla normativa vigente

Il Cliente potrà visionare i Documenti Informatici all'interno dell'area riservata della piattaforma credimi.com in formato digitale e firmarli facendo uso di una password elettronica monouso, One Time Password (OTP), univoca e irripetibile, generata dal sistema e inviata tramite SMS verso il dispositivo telefonico mobile (es. cellulare o smartphone) indicato e verificato dal Cliente in fase di registrazione.

Il Cliente potrà firmare con la firma elettronica avanzata all'interno della sua area dedicata sul portale di Credimi:

- Il contratto quadro (dove sono definite le linee generali delle operazioni di cessione);
- I contratti di singola cessione, dove il cliente, dopo aver preso visione del prezzo delle operazioni decide quali fatture scontare e chiede a Credimi di ricevere l'anticipo.

### DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DEL SERVIZIO DA PARTE DELL'UTENTE

#### ATTIVAZIONE / DISATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

Il Cliente attiva il Servizio direttamente sul portale di credimi, approvando la lettura di questo documento.

L'utilizzo del Servizio avviene dopo che il Cliente abbia accettato di utilizzare questa modalità di firma. La dichiarazione di accettazione delle "Condizioni di Utilizzo del Servizio" è visualizzabile sul portale di Credimi e il presente documento ne costituisce parte integrante.

Il Cliente esprime la propria adesione al Servizio mediante inserimento nell'apposito campo della password elettronica monouso (OTP), generata dal sistema e inviata tramite SMS verso il dispositivo telefonico mobile (es. cellulare o smartphone) indicato e verificato dal Cliente in fase di censimento.

In ogni caso, non viene esclusa la possibilità del Cliente di accedere a una copia della documentazione attestante le operazioni effettuate, disponibile per il download nell'apposita sezione del portale Credimi.com.

Inoltre in qualsiasi momento il Cliente può revocare l'adesione alla Firma Elettronica Avanzata,

In tal caso, tuttavia, Credimi SpA si riserva di recedere dal rapporto, poiché gli attuali sistemi aziendali non accettano firme attraverso strumenti diversi dalla FEA (Firma Elettronica Avanzata).

La copia del contratto che attesta l'adesione al servizio e quella dei documenti di riconoscimento del Cliente firmatario saranno conservati, secondo quanto previsto dalla vigente normativa, per venti anni su infrastruttura Amazon S3, garantendone, durante tale arco temporale, la disponibilità, l'integrità, la leggibilità e l'autenticità. Una volta accettate le condizioni del Servizio il Cliente potrà scaricare gratuitamente e liberamente dal sito credimi.com, nella apposita sezione una copia dei documenti informatici da lui sottoscritti e copia del presente documento in formato digitale, che costituisce parte integrante della dichiarazione di accettazione. Entrambe sono acquisibili su supporto duraturo.

## **DESCRIZIONE DEL SISTEMA DI FIRMA (DPCM 22.2.2013, ART. 57 COMMA 1, LETTERE E, F)**

### **IDENTIFICAZIONE DEL FIRMATARIO DEL DOCUMENTO INFORMATICO**

Credimi consente l'uso della FEA (firma elettronica digitale) dopo l'identificazione del cliente, secondo le disposizioni della normativa antiriciclaggio.

### **LA CONNESSIONE UNIVOCA DELLA FIRMA AL FIRMATARIO E IL CONTROLLO ESCLUSIVO DEL DISPOSITIVO UTILIZZATO PER LA FIRMA**

La firma apposta mediante password OTP viene associata in maniera sicura e non modificabile al Documento Informatico contenente i dati dell'operazione, garantendo la connessione univoca della firma al firmatario, nonché della firma al Documento Informatico.

La connessione univoca della firma al firmatario è garantita dall'associazione tra:

- Codici di Identificazione - Nome utente e password:
  - ogni Potenziale cliente riceverà un invito al proprio indirizzo mail ad autenticarsi alla piattaforma Credimi spa. L'associazione univoca tra "Potenziale cliente" e il suo indirizzo mail è garantita dal "Partner". Una volta ricevuta questa email il Potenziale cliente potrà scegliere liberamente se approvare come identificativo l'indirizzo mail alla quale ha ricevuto l'invito oppure sceglierne un altro.
  - Dopo aver scelto l'identificativo il cliente deve creare una password di 8 cifre di cui almeno un numero ed un carattere speciale. Questi codici permetteranno all'utente di accedere alla piattaforma e sono noti soltanto al cliente.
- Codice dispositivo:
  - Credimi mette a disposizione una soluzione di codice dispositivo basata sul OTP (One time password): un codice variabile numerico di 5 cifre, univoco e irripetibile, generato da applicazione informatiche tempo per tempo messe a disposizione da Credimi al Cliente attraverso l'invio sul dispositivo telefonico (smartphone) del cliente.
- Il numero di telefonia mobile di esclusivo utilizzo del cliente:
  - indicato dal cliente stesso in fase di censimento sul portale di Credimi.

Credimi, tramite apposito processo automatico, appone data e ora della firma sul documento e archivia lo stesso in formato PDF/A (che ne garantisce l'inalterabilità successiva) presso il sistema di file storage S3 di Amazon replicato tra il sito primario in Irlanda e il sito secondario a Francoforte.

Le password monouso OTP sono generate dal sistema e inoltrate tramite SMS verso il dispositivo di telefonia mobile, indicato e verificato in fase di censimento, di cui il Cliente dichiara di avere il controllo esclusivo.

Una volta identificato, il Cliente per esercitare il servizio di firma deve:

- connettersi e accedere all'area riservata del portale;
- selezionare e verificare il documento da firmare;

tel (+39) 02 9475 5505  
email info@credimi.com  
web www.credimi.com

Credimi S.p.A. Sede legale: Via Vittor Pisani 20, 20124 Milano · Sede operativa: Via Copernico 38, 20125 Milano · P.IVA e C.F. 09171640965 · Registro Imprese di Milano n°09171640965 · Intermediario Finanziario autorizzato da Banca d'Italia albo ex art. 106 TUB n°31013.6 · Capitale sottoscritto e versato 2.386.594 €

- inserire il codice OTP ricevuto in modo automatico al termine di ogni passaggio necessario.

Il sistema invia a mezzo SMS, un codice randomico di 5 cifre (OTP) ed attende la digitazione da parte del firmatario di tale credenziale nell'apposito campo; rileva la correttezza della digitazione del codice appena inserito, procede nell'operazione di firma e provvede ad inviare una conferma del successo dell'operazione stessa.

#### **CONTROLLO ESCLUSIVO DEL FIRMATARIO DEL SISTEMA DI GENERAZIONE DELLA FIRMA**

Il Cliente accede al servizio di Firma Elettronica Avanzata nei termini e nelle condizioni espresse nel presente documento, che garantiscono quanto segue:

- solo il Cliente dispone delle Credenziali necessarie per l'accesso all'area riservata del portale di Credimi ed al Servizio di firma;
- solo con le password OTP univocamente associate al firmatario è possibile procedere alla firma
- le credenziali di firma sono cifrate. Non sono utilizzabili ed accessibili da terzi;
- solo il Cliente ha il controllo sul dispositivo di telefonia mobile verificato e registrato.

Il controllo esclusivo del sistema di generazione della firma è garantito dall'utilizzo di codice utente e password, strettamente personali, che sono scelte dal cliente nella fase di iscrizione al portale, nonché dal possesso del dispositivo telefonico mobile su cui viene ricevuta la OTP via SMS.

#### **SICUREZZA**

Per garantire il massimo livello di sicurezza possibile i documenti sono storiati su "bucket" S3 il cui accesso è regolato con policy molto restrittive, che impediscono alle applicazioni di sovrascrivere file esistenti e di cancellarne. Tali policy sono sviluppate da Ideato s.r.l., partner strategico di Credimi S.P.A. nella gestione dell'infrastruttura e della sicurezza.

#### **CONTROLLO DEL FIRMATARIO SUL CONTENUTO DEL DOCUMENTO INFORMATICO**

La FEA consente al firmatario di avere il controllo completo di quanto mostrato al momento della firma.

In particolare il Cliente è in grado di:

- visionare all'interno della propria area riservata del portale di Credimi tutti i Documenti Informatici Firmati;
- utilizzare gli appositi controlli per ingrandire/rimpicciolire il testo del Documento Informatico;
- identificare in modo intuitivo tutti le parti del Documento Informatico dove è prevista una firma;

#### **LA POSSIBILITÀ DI VERIFICARE CHE IL DOCUMENTO INFORMATICO SOTTOSCRITTO NON ABBIAM SUBITO MODIFICHE DOPO L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA**

I Documenti Informatici firmati dal Cliente utilizzano il formato PDF/A per la loro rappresentazione. Il PDF/A è uno standard internazionale ISO19005, sottoinsieme dello standard PDF, appositamente predisposto per l'archiviazione e la consultazione nel lungo periodo di documenti elettronici anche tramite diversi software. Ciò al fine di garantire l'integrità del documento in termini di non modificabilità ed inalterabilità del suo contenuto. Si specifica, inoltre, che viene apposta una ulteriore firma di integrità a livello software. Nel caso venga modificato, anche solo un bit di quel Documento Informatico, all'apertura dello stesso verrà visualizzato un messaggio che indica che il Documento

Informativo è stato modificato in data posteriore all'apposizione della firma. Tale processo garantisce sotto il profilo tecnico, l'integrità del Documento Informativo cui la firma è apposta e dunque, sotto il profilo giuridico, soddisfa il requisito dell'integrità richiesto dalle norme vigenti.

I Documenti Informativi così generati vengono archiviati da Credimi secondo le norme di conservazione dei documenti (conservazione sostitutiva) previsti dal Codice dell'Amministrazione Digitale (Amazon è certificato ISO/IEC 27001:2005, Information technology - Security techniques - Information security management systems – Requirements, Requisiti di un ISMS (Information Security Management System. L'elenco completo di tutte le certificazioni di sicurezza aggiornato può essere trovato all'indirizzo : <https://aws.amazon.com/it/compliance/>).

## LA POSSIBILITÀ PER IL FIRMATARIO DI OTTENERE EVIDENZA DI QUANTO SOTTOSCRITTO

Si fa presente che:

- è possibile accedere alla copia del Documento Informativo in formato elettronico tramite l'area riservata di Credimi;
- le scelte circa la volontà di accedere alla copia dei Documenti Informativi sottoscritti competono esclusivamente al Cliente titolare del rapporto.

In tutti i casi i Documenti Informativi possono essere recuperati, consultati, stampati, anche su richiesta del soggetto interessato, durante tutto il periodo di conservazione.

## I VANTAGGI DEL SERVIZIO

Credimi attraverso l'innovazione e l'adozione del Servizio è in grado di offrire servizi evoluti e rispondenti alle esigenze dei clienti.

I vantaggi della digitalizzazione dei documenti sono:

- Velocità: riduzione dei tempi e degli spazi necessari per firmare i documenti
- Sostenibilità ambientale: riduzione del consumo di carta con conseguente riduzione dell'abbattimento di foreste e di immissione di anidride carbonica nell'atmosfera conseguenti il trasporto della carta nel corso del suo processo produttivo
- snellimento, nel rispetto delle regole di trasparenza e correttezza, delle operazioni bancarie;
- semplificazione della gestione documentale da parte dei clienti che possono usufruire di documenti in formato elettronico e non cartaceo;
- maggior sicurezza per il Cliente contro eventuali frodi.

## PRINCIPALI RISCHI CONNESSI AL SERVIZIO

- Rischi connessi alla conservazione delle credenziali e del dispositivo telefonico mobile che, se entrati in possesso di terzi estranei per qualsiasi ragione, potrebbero consentire di modificare o falsificare il Documento Informativo;
- Rischi connessi al mancato o difettoso funzionamento del Servizio per motivi tecnici, di sicurezza, caso fortuito o forza maggiore;
- Ritardo o mancata esecuzione delle operazioni oggetto del Servizio per motivi tecnici o di forza maggiore anche non imputabili alla Credimi;
- Rischi connessi all'utilizzo di sistemi telematici per la trasmissione dei propri dati.

## ASSICURAZIONE OBBLIGATORIA

tel (+39) 02 9475 5505  
email [info@credimi.com](mailto:info@credimi.com)  
web [www.credimi.com](http://www.credimi.com)

Credimi S.p.A. Sede legale: Via Vittor Pisani 20, 20124 Milano · Sede operativa: Via Copernico 38, 20125 Milano · P.IVA e C.F. 09171640965 · Registro Imprese di Milano n°09171640965 · Intermediario Finanziario autorizzato da Banca d'Italia albo ex art. 106 TUB n°31013.6 · Capitale sottoscritto e versato 2.386.594 €



Nell'interesse del Cliente e in ottemperanza a quanto previsto dal comma 2 dell'articolo 57 del DPCM 22 febbraio 2013, Credimi si è dotata di una idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile.

**DIRITTO DI RECESSO**

Al Cliente spetta la facoltà di recedere in ogni momento dal servizio di Firma Elettronica Avanzata. Questo può avvenire tramite invio di PEC a [instapartners@legalmail.it](mailto:instapartners@legalmail.it)

**tel** (+39) 02 9475 5505  
**email** [info@credimi.com](mailto:info@credimi.com)  
**web** [www.credimi.com](http://www.credimi.com)

**Credimi S.p.A.** Sede legale: Via Vittor Pisani 20, 20124 Milano · Sede operativa: Via Copernico 38, 20125 Milano · P.IVA e C.F. 09171640965 · Registro Imprese di Milano n°09171640965 · Intermediario Finanziario autorizzato da Banca d'Italia albo ex art. 106 TUB n°31013.6 · Capitale sottoscritto e versato 2.386.594 €